ПОЛОЖЕНИЕ

о Клубе ИТ-директоров при Ассоциации предприятий информационно-коммуникационных технологий Воронежской области

Настоящее Положение определяет условия и порядок приема в члены Клуба ИТ-директоров (далее – Клуб) при Ассоциации предприятий информационно-коммуникационных технологий Воронежской области (далее АП ИКТ ВО), права и обязанности членов, порядок и сроки внесения членских взносов, условия и порядок прекращения членства.

1. Общие положения, миссия, задачи Клуба

1.1. **Миссия** Клуба: «Повышение эффективности использования информационных технологий и увеличение их значимости в Воронежском регионе, поднятие общего уровня ИТ-культуры».

1.2. Клуб ставит перед собой в качестве основных целей решение следующих **задач**:

1.2.1. Объединение профессионалов в области управления сферы ИТ – с целью предоставления возможностей для регулярного общения и обмена мнениями по актуальным вопросам использования ИТ;

1.2.2. Создание условий для профессионального совершенствования членов Совета, повышения значимости ИТ-директоров в иерархии управления компаниями и организациями, социального статуса и престижа профессии ИТ специалиста и роли информационных технологий в экономике, пропаганды достижений ИТ-руководителей;

1.2.3. Формирование убеждений у руководителей предприятий и организаций о превращении ИТ в ценный стратегический инструмент для повышения эффективности бизнеса;

1.2.4. Выработка правил взаимоотношений с поставщиками ИТ-решений, консультантами и разработчиками в области ИТ, а также профессиональными организациями ИТ-специалистов из других регионов;

1.2.5. Объединение членов Клуба в комитеты по отраслевому или иному принципу, которые смогли бы от имени Клуба проводить в жизнь политику влияния на поставщиков, разработчиков решений и консультантов;

1.2.6. Создание независимого консультационного центра для выполнения аудита в области ИТ, в котором собственники и руководители компаний могли бы получать профессиональные оценки и решения существующих у них проблем от независимых специалистов;

1.2.7. Учёт качества работы поставщиков, консультантов, разработчиков и наёмных работников для формирования независимых рейтингов («чёрный» и «белый» списки);

1.2.8. Содействие снижению импортозависимости российского ИТ-рынка, выработка предложений для воронежских софтверных компаний по разработке ПО в определенных нишах;

1.2.9. Подготовка предложений по стандартизации оценки поставщиков ИТ-услуг;

1.2.10. Проработка вопроса и подготовка предложений для предприятий и организаций Воронежской области оптимизированных вариантов систем защиты информации в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» (№152-ФЗ) – совместно с АП ИКТ ВО;

1.2.11. Оказание информационной, консультационной и методической помощи членам Клуба;

1.2.12. Участие в подготовке экспертных заключений в сфере ИТ-технологий совместно с АП ИКТ ВО;

1.2.13. Участие в создании и развитии ИТ-кластера в Воронежской области совместно с АП ИКТ ВО;

1.2.14. Подготовка предложений по участию в работе выставок, конференций, семинаров, симпозиумов и других мероприятий по направлениям деятельности Клуба;

1.2.15. Оказание содействия в организации встреч деловых кругов, семинаров по обмену опытом и повышению квалификации руководителей и специалистов в области ИТ.

1.3. Членство является добровольным, персональным и не может передаваться другому лицу;

1.4. Возможно только одно членство на одного человека.
1.5. Членами Клуба являются физические лица, заинтересованные в совместном решении задач Клуба и достижении его целей.

1.6. В Клубе следующие виды членства:
- Член Клуба;
- Член Совета;
1.7. Руководство Клубом осуществляет Совет клуба, оперативное руководство - Председатель Клуба совместно с исполнительной дирекцией АП ИКТ ВО.
1.8. Совет Клуба формируется на добровольной основе на основании заявления члена Клуба и решения действующего состава Совета.
1.9. Членство в Клубе не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности.
1.10. Клуб является держателем реестра своих членов.

1.11. Возможности членов Клуба:
1.11.1. Общение с коллегами - профессионалами в области ИТ;
1.11.2. Изучение опыта ведущих ИТ-компаний в области построения ИТ-инфраструктуры и ИТ-службы, внедрения автоматизированных информационных систем;
1.11.3. Доступ к информационным и методическим материалам;
1.11.4. Участие в ИТ-мероприятиях, организуемых Клубом и при его поддержке на выгодных условиях;
1.11.5. Получение скидок у партнеров Клуба;
1.11.6. Участие в формировании консультационного центра для собственников и руководителей компаний, где они смогли бы получать взвешенные решения существующих проблем от независимых профессионалов в области ИТ;

1.11.7. Доступ к единой базе знаний в ИТ, получение на льготных условиях различных материалов развития отрасли, базе применения передовых технологий;
1.11.8. Право предложения инициатив для обсуждения и принятия сообществом;
1.11.9. Доступ к закрытой части сайта.

2. Условия и порядок приема в члены Клуба.

2.1 Членом Клуба может стать любой руководитель ИТ-службы на предприятии, которое является потребителем ИТ-услуг, признающий миссию и цели Клуба. Необходимые условия - опыт работы на позиции руководителя не менее 1 года, компетенция и полномочия по принятию решений в области ИТ в своей компании и готовность активно участвовать в работе Клуба. Рекомендации других членов Клуба приветствуются.
2.2. Допускается прием в члены и сохранение членства в Клубе следующих физических лиц:
специалистов в области ИТ, внесших существенный с точки зрения Клуба вклад в развитие ИТ;
бывших ИТ-директоров, являвшихся членами Клуба и внесших существенный вклад в его деятельность;
руководителей или представителей некоммерческих ИТ сообществ.
2.3. Не могут быть приняты в члены Клуба представители коммерческих структур, основной бизнес которых сконцентрирован в продаже ИТ решений за исключением руководителей ИТ служб таких компаний.
2.4. Членство начинается с подтверждения регистрации в Клубе. Чтобы зарегистрироваться в Клубе, вступающий обязан прочитать настоящее Положение о членстве в Клубе и выразить свое письменное согласие с ним.
2.5. Лица, желающие получить статус Действительного члена Клуба, представляют Председателю Клуба следующие документы:
заявление установленного образца (Приложение № 1); анкету установленной формы (Приложение № 2); фотографию в электронном виде; краткое резюме по своей профессиональной деятельности; копию документа об оплате членского взноса;
2.6. Решение о приеме в члены Клуба, выносится Советом Клуба.
2.7. Решение Совета Клуба о приеме в члены Клуба или отказе в приеме доводится до сведения претендентов в двухмесячный срок со дня вынесения решения.
2.8. Совет Клуба оставляет за собой право отклонить кандидатуру на членство без объяснения

причины отказа и не вступать в полемику с кандидатом.

2.9. Физическим лицам - членам Клуба выдаются именные сертификаты установленного образца и значки с символикой Клуба.

3. Порядок и сроки внесения членских взносов Клуба.

3.1. Члены Клуба вносят ежеквартальный членский взнос, размер которого устанавливается решением Совета Клуба.

3.2. Оплата ежегодного членского взноса производится: при вступлении в клуб в течение одного квартала с момента вступления, при постоянном членстве до конца каждого квартала.

3.3 Члены Клуба не получают прибыли или комиссионные от участия в членстве в Клубе.

4. Права и обязанности членов Клуба.

4.1. Члены Клуба, независимо от вида членства, имеют **право**:

4.1.1. Вносить Совету Клуба предложения по улучшению работы Клуба;

4.1.2. Участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Клуба;

4.1.3. Участвовать в деятельности Клуба;

4.1.4. Участвовать на льготных условиях в конгрессах, конференциях, симпозиумах, семинарах и других мероприятиях, проводимых Клубом;

4.1.5. Непосредственно обращаться в Клуб за содействием и помощью в целях защиты профессиональных интересов;

4.1.6. Пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Клуба на льготной основе;

4.1.7. Вносить замечания и предложения по улучшению работы Клуба и его органов;

4.1.8. Пользоваться всесторонней поддержкой Клуба при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Клуба в органах государственной власти и управления;

4.1.9. Получать от Совета Клуба информацию о деятельности Клуба;

4.1.10. Использовать символику Клуба на условиях и в порядке, определяемых лицензионным соглашением и в соответствии с действующим законодательством;

4.1.11. Добровольно и в любое время выйти из состава членов Клуба в порядке и сроки, определяемые настоящим Положением;

4.1.12. Члены Клуба могут иметь и другие права, предусмотренные действующим законодательством;

4.1.13. Пользоваться сайтом АП ИКТ ВО (http://apiktvo.ru/) и иметь доступ к закрытой его части;

4.1.14. Иметь доступ к единой базе знаний в ИТ, получение на льготных условиях различных материалов по развитию отрасли, а так же к базе применения передовых технологий;

4.1.15. Указывать свою принадлежность к Клубу;

4.1.16. Участвовать с правом решающего голоса в общих собраниях Клуба;

4.1.17. Предлагать свои статьи и заметки для публикации на сайте;

4.1.18. Члены Совета могут получать доступ к сведениям о финансовой деятельности Клуба.

4.2. Члены Клуба, независимо от вида членства, добровольно принимают на себя **обязанности**:

4.2.1. Оплатить вступительный взнос;

4.2.2. Своевременно оплачивать ежегодный членский взнос;

4.2.3. Активно участвовать в деятельности Клуба;

4.2.4. Принимать участие в заседаниях и других мероприятиях Клуба;

4.2.5. Соблюдать требования Положения Клуба и иных его нормативных документов;

4.2.6. Выполнять решения Совета Клуба

4.2.7. Уважительно относится к своим коллегам по Клубу и оппонентам.

5. Порядок и условия прекращения членства

5.1. Член Клуба может прекратить свое членство путем добровольного выхода из Клуба, письменно уведомив Председателя Клуба о своем решении.

5.2. Членство в Клубе может быть прекращено по решению Совета в следующих случаях:

- несвоевременной оплаты ежеквартального членского взноса более 1(одного) квартала без уважительной причины;
- невыполнения или ненадлежащего исполнения членом Клуба своих обязанностей, а также умышленного препятствия своими действиями достижению целей Клуба (если это документально доказано);
- более 6 месяцев не участвует в деятельности Клуба без уважительной причины;
- своими действиями наносит ущерб Клубу;
- за действия, подрывающие репутацию Клуба, и создающие нетерпимую обстановку в Клубе;
- за обманные или мошеннические действия в адрес Клуба, его Партнеров, и других членов Клуба;
- за обманные или мошеннические действия в отношении третьих лиц от имени Клуба,
- за систематическое нарушение общепринятых правил поведения на сайте и на мероприятиях Клуба.

5.3. Члены Клуба не сохраняют прав на переданные ими имущества и денежные средства, в том числе вступительные и членские взносы. Членские взносы при прекращении членства в Клубе не возвращаются, а используются для достижения целей и решения задач Клуба.

5.4. При прекращении членства, бывший член Клуба обязан возвратить значок и сертификат члена Клуба Председателю Клуба.

5.5. При исключении члена Клуба, а также за неисполнение п.5.4. настоящего Положения, Совет Клуба может принять решение о занесении бывшего члена Клуба в “список нежелательных посетителей”, что не позволит ему в последующем вновь подавать заявление о восстановлении своего членства в Клубе и участвовать в мероприятиях Клуба.

6. Прочее

6.1. Клуб не отвечает по обязательствам своих членов, равно как члены Клуба не отвечают по его обязательствам.

6.2. Приходя на заседание, каждый член Клуба, обязан иметь при себе удостоверение члена Клуба.

6.3. На заседаниях Клуба запрещено использовать ненормативную лексику и оскорбительные слова и выражения.

6.4. Совет Клуба оставляет за собой право изменить или дополнить данное Положение.

7. Партнерство с Клубом и порядок получения статуса Партнера

7.1. Партнером Клуба может быть юридическое лицо, заинтересованное в сотрудничестве с Клубом и готовое оказывать Клубу организационную, техническую, финансовую, информационную или другую необходимую поддержку знакомое и согласное с данным Положением. Решение о присвоении или лишении статуса партнера Клуба принимает Совет Клуба.

7.2. Юридическое лицо, желающее получить статус Партнера Клуба, направляет официальное письмо на имя Председателя Клуба, в котором излагает:

- цели получения статуса;
- бизнес-ревью и портфолио;
- предложения по сотрудничеству;
- ФИО официального представителя в Клубе.

7.3. Совет Клуба в течение не более 1 месяца с момента получения письма принимает решение о присвоении юридическому лицу статуса Партнера Клуба, при этом в присвоении статуса может быть отказано без указания причины.

7.4. Совет Клуба вправе принимать решения о лишении юридического лица статуса Партнера Клуба без указания причины.

7.5. О присвоении или лишении статуса Партнера Клуба юридическое лицо уведомляется официальным письмом за подписью Председателя Клуба.

7.6. Председатель Клуба уведомляет официального представителя Партнера в Клубе о присвоении или лишении статуса Партнеров Клуба не позднее 1 недели после принятия решения.

Приложение 1.

Заявление на участие в клубе ИТ-директоров при Ассоциации предприятий информационно-коммуникационных технологий Воронежской области

Фамилия, Имя, Отчество _____ _____

Дата рождения _____№ ICQ/skype_____

Рабочий телефон _____Мобильный телефон _____

E-mail _____Сайт компании _____

Организация _____
Сфера деятельности _____
Адрес организации _____
Должность _____
Стаж работы в данной организации_____
Стаж работы в настоящей должности_____
Количество человек в вашем подчинении_____
Принимаете ли вы окончательные решения в области ИТ _____
Каким спортом вы увлекаетесь_____
Ваше хобби _____
Дополнительные вопросы:
Какие области современных ИТ наиболее актуальны для вас сегодня_

_____

Какие ИТ планируется внедрить в вашей организации в ближайшее время

_____

Опыт внедрения каких систем интересен для вас сегодня _____

_____

Как часто вы бы хотели собираться клубом _____

Какие основные цели участия в клубе вы преследуете _____

_____

Дата составления заявления _____

Подпись составителя _____

Приложение 2.

Уважаемые коллеги!

Данная анкета является первым шагом к достижению нами поставленных целей, а именно учет качества работы поставщиков, обмен опытом, построение базы данных готовых решений, подбор персонала и многое другое. Также очень важным является ваш отзыв о клубе и пожелания по приоритетным направлениям его развития.

С развитием сайта клуба вся эта информация будет собираться через него. На сегодняшний день мы соберем и обработаем информацию с помощью анкеты и выложим на сайт клуба для всеобщего обозрения.

Анкета именная с той целью, чтобы каждый член клуба смог обратиться к своему коллеге, предложившему свой опыт и знания.

ФИО _____(приложите Ваше фото)

1. Рейтинг ИТ компаний

С какими компаниями Вам приходилось работать в наиболее крупных объемах? Оцените каждую по пятибалльной системе (1-не рекомендую связываться, 5-очень рекомендую).

Наименование компании	Оказываемая услуга	Оценка
1._____	_____	_____
2._____	_____	_____
3._____	_____	_____
4._____	_____	_____
5._____	_____	_____

Обоснуйте своими словами поставленную оценку, поделитесь опытом работы.

1. _____

_____

2. _____

_____

3. _____

_____

4. _____

_____

5. _____

_____

2. Обмен опытом

Перечислите темы или проекты, в которых Вы хорошо ориентируетесь и можете поделиться опытом с коллегами.

1. _____

2. _____

3. _____

3. Персонал

Если у Вас есть вакансии в ИТ подразделение или у Вас есть знакомые, которым Вы хотите помочь в трудоустройстве – напишите об этом вкратце здесь. Подробную информацию присылайте на адрес: office@apiktvo.ru.

Наименование вакансии или требуемая должность

1. _____

2. _____

3. _____

4. Отзыв о клубе

Напишите своими словами, что заинтересовало Вас в клубе, какие результаты Вы уже получили, на какие рассчитываете. А также Ваше видение развития клуба, форматов мероприятий, продуктов клуба, спортивных встреч и пр.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Спасибо за участие в развитии нашего с Вами Клуба.